

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»  
Зареченский технологический институт –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Пензенский государственный технологический университет»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЗТИ – филиала ПензГТУ  
Н.Н. Багаев  
2017 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
по специальности среднего профессионального образования  
технического профиля:**

**09.02.01**

**Компьютерные системы и комплексы**

год подготовки 2014


Заречный, 2017 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Разработчик: Лапаева Е.М., преподаватель Зареченского технологического института – филиала ПензГТУ.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена цикловой методической комиссией общеобразовательных, естественнонаучных и ОГСЭ дисциплин.

Протокол от 31 08 2017г. № 1

Председатель ЦМК  / Климова Т.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена методическим советом ЗТИ – филиала ПензГТУ.

Протокол от 31 08 2017г. № 1

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b>	15

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО технического профиля 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.**

Учебная дисциплина относится к вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

### **уметь:**

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

### **знать:**

- - основные положения Конституции Российской Федерации;
- - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 93 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 65 часов;

самостоятельной работы обучающегося 28 часов.

## 2 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы Вид учебной работы</b>	<b><i>Количество часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>93</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>65</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	0
практические занятия	20
контрольные работы	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>28</b>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	28
Промежуточная аттестация в форме зачета	

## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Введение</b>	Предмет, содержание и задачи дисциплины.	2	1
<b>Раздел 1. Право и законодательство</b>		<b>13</b>	
<b>Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон государства.</b>	Общее понятие Конституции, ее форма. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства.	2	1
<b>Тема 1.2. Конституционные основы правового статуса личности.</b>	Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности Гарантии конституционных прав и свобод личности Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	2	1
	<b>Практическое занятие №1 Рассмотрение конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 1.  <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Роль правовой информации в познании права. Право и мораль: общее и особенное. Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. Конституционные обязанности человека и гражданина.	7	
<b>Раздел 2. Право и экономика.</b>		<b>32</b>	

<b>Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений</b>	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	1
<b>Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права	2	1
	Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.	2	1
	Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	2	1
	<b>Практическое занятие №2 Анализ и систематизация информации ГК РФ по теме Некоммерческие юридические лица</b>	2	
	<b>Практическое занятие №3 Решение практических задач «Коммерческие юридические лица»</b>	2	
<b>Тема 2.3. Договорное право</b>	Общее положение о договоре. Отдельные виды договоров	2	1
	<b>Практическое занятие №4 Составление договора купли-продажи</b>	2	
<b>Тема 2.4. Экономические споры.</b>	Понятие экономических споров. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение.	2	1
	Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	1	1
	<b>Практическое занятие №5 Составление претензии</b>	2	
	<b>Контрольная работа 1 «Право и экономика»</b>	1	
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 2.	10	



	<p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Собственность предприятия. Способы возникновения и прекращения права собственности. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации, и товарных знаках. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в Арбитражном суде. Процедуры, применяемые к должнику. Наблюдение и внешнее управление. Финансовое оздоровление. Конкурсное производство. Мирное соглашение.</p> <p><b>Выполнение индивидуального проектного задания:</b> Составление договора подряда</p>		
<b>Раздел 3. Труд и социальная защита.</b>		<b>33</b>	
<b>Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права</b>	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения	2	1
<b>Тема 3.2. Правовое регулирование трудоустройства и занятости</b>	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. пособия по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.	2	1
<b>Тема 3.3. Трудовой договор</b>	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.	2	1
	Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	1
	<b>Практическое занятие №6 Составление трудового договора</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 3.4. Рабочее время и время отдыха</b>	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2	1

<b>Тема 3.5. Заработная плата</b>	Понятие и системы заработной платы. Правовое регулирование заработной платы. Тарифная система, надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы.	2	1
<b>Тема 3.6. Трудовая дисциплина</b>	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	2	1
<b>Тема 3.7. Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.	2	1
	Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба.	2	1
	<b>Практическое занятие №7 Решение практических задач «Рабочее время»</b>	2	
<b>Тема 3.8. Трудовые споры</b>	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	2	1
	<b>Практическое занятие №8 Решение практических задач «Трудовые споры»</b>	2	
	<b>Практическое занятие №9 Составление искового заявления о восстановлении на работе</b>	2	

	<p><b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 3.</p> <p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>  Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан в РФ. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия) в РФ. Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Защита гражданских прав: право на защиту, самозащита гражданских прав.</p> <p><b>Выполнение индивидуального проектного задания</b> «Написание резюме для устройства на работу».</p>	5	
<b>Раздел 4. Административное право</b>		<b>13</b>	
<b>Тема 4.1</b> <b>Административные правонарушения</b>	Административные правонарушения.	2	1
<b>Тема 4.2</b> <b>Административная ответственность</b>	Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий, законность привлечения гражданина к административной ответственности	2	1
	<b>Практическое занятие №10 Решение практических задач «Административная ответственность»</b>	2	
	<b>Контрольная работа 2»Административное право»</b>	<b>1</b>	
	<p><b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 4.</p> <p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>  Порядок обращения в суд. Судебное разбирательство. Порядок обжалования судебных решений. Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание. Производство по делам об административных правонарушениях.</p> <p><b>Выполнение индивидуального проектного задания</b> «Протокол о совершении административного правонарушения».</p>	<b>6</b>	
	<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>		
	<b>Итого</b>	<b>93</b>	

## **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

#### **3.1.1. Оборудование учебного кабинета**

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебные плакаты, таблицы, раздаточный материал;
- телевизор;
- ноутбук;
- доска фиксированная.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **3.2.1 Основная литература**

1. Капустин А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2014. — 382 с. — (Профессиональное образование).

#### **3.2.2 Дополнительная литература:**

1. Певцова Е. А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для нач. и сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 400 с.

2. Справочник кадровика: журнал руководителя кадровой службы. Учрежден Издательским домом "МедиаПро".

3. Человек и Закон: правовой журнал. Учрежден Министерством юстиции Российской Федерации и ООО «Журнал «Человек и Закон».

#### **3.2.3 Интернет-ресурсы:**

1. Интернет ресурс. «Электронная библиотека. Право России» Форма доступа <http://www.allpravo.ru/library>

2. Интернет ресурс. Справочная система «Консультант-плюс. Форма доступа <http://www.consultant.ru/>

3. Интернет ресурс. Угрюмова Г.И. Правовое регулирование увольнения за нарушение трудовой дисциплины – автореферат. Форма доступа <http://law.edu.ru/book/book.asp?bookid=1176898>

4. Интернет ресурс. Царенко Ю. Власть и трудовая дисциплина. Понятие и понимание сути. Форма доступа: <http://www.kadrovic-plus.ru/catalog/likbez /element .php?id=1085>

### **3.2.4 Нормативные документы:**

1. Конституция Российской Федерации – М.: 1993
2. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001г. № 197-ФЗ
3. Гражданский кодекс РФ ч. 1 от 30.11.1994г. № 51-ФЗ.
4. Гражданский кодекс РФ ч. 2 от 26.01.1996г. № 14-ФЗ.
5. Гражданский кодекс РФ ч. 3 от 26.11.2001г. № 146-ФЗ.
6. Гражданский кодекс РФ ч. 4 от 18.12.2006г. № 230-ФЗ.
7. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002г. № 138-ФЗ.
8. Кодекс об административных правонарушениях РФ от 30.12.2001г. № 195-ФЗ.

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении практической работы, тестирования
защищать свои права в соответствии с действующим законодательством	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении практической работы, внеаудиторной самостоятельной работы
организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении практической работы, внеаудиторной самостоятельной работы
принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении практической работы, внеаудиторной самостоятельной работы
осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении практической работы, внеаудиторной самостоятельной работы
<b>Знания:</b>	
основные положения Конституции Российской Федерации	Оценка результатов контрольной работы,
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Оценка результатов тестирования
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Выполнение домашней работы
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Выполнение практических работ
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Выполнение практических работ, тестирования, домашней работы


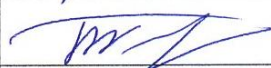

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номера пунктов				Дата внесения изменений	Содержание изменения (новое содержание пункта)	Подпись председателя ЦМК
	измененных	замененных	новых	аннулированных			
	3.2.2				31.08.2015	<p><b>3.2.2 Дополнительная литература:</b></p> <p>1. Певцова Е. А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для нач. и сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 400 с.</p> <p>2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: учебник / под ред. Д. О. Тузова, В. С. Аракчеева. – М.: Форум: Инфра, 2004. – 384 с. – (Профессиональное образование).</p> <p>3. Справочник кадровика: журнал руководителя кадровой службы. Учрежден Издательским домом "МедиаПро".</p> <p>4. Человек и Закон: правовой журнал. Учрежден Министерством юстиции Российской Федерации и ООО «Журнал «Человек и Закон».</p> <p>5. "Конституция Российской Федерации" [Электронный ресурс] (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) . Доступ из СПС «КонсультантПлюс».</p> <p>6. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" [Электронный ресурс] от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 31.12.2014). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс»</p>	

					<p>7. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" [Электронный ресурс] от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 22.10.2014). Доступ из СПС «КонсультантПлюс»</p> <p>8. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" [Электронный ресурс] от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 08.03.2015). Доступ из СПС«КонсультантПлюс»</p> <p>9. "Трудовой кодекс Российской Федерации" [Электронный ресурс] от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 31.12.2014). Доступ из СПС «КонсультантПлюс»</p>	



**СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ  
НА ОЧЕРЕДНОЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Учебный год	Решение цикловой методической комиссии	Подпись председателя ЦМК
2015-2016	Переутверждено Протокол № 1 от 31.08.2015	
2016-2017	Переутверждено Протокол № 4 от 30.08.2016	
2017-2018	Переутверждено Протокол № 1 от 31.08.2017	
201_-201_	Переутверждено Протокол № от	
201_-201_	Переутверждено Протокол № от	