

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»
Зареченский технологический институт –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Пензенский государственный технологический университет»


УТВЕРЖДАЮ
Директор ЗТИ – филиала ПензГТУ
Н.Н. Багаев Н.Н.Багаев
« 31 » 08 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности среднего профессионального образования
социально-экономического профиля:

38.02.04
Коммерция (по отраслям)

год приема 2014


Заречный, 2017 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Разработчик: Шахова Г.В., преподаватель Зареченского технологического института – филиала ПензГТУ.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена цикловой методической комиссией общеобразовательных, естественнонаучных и ОГСЭ дисциплин.

Протокол от 31.08.2017 г. №1

Председатель ЦМК  / Климова Т.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена методическим советом ЗТИ – филиала ПензГТУ.

Протокол от 31.08.2017 г. №1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учёт

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учёт» относится к профессиональному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учёт» обучающийся должен

уметь:

- использовать данные бухгалтерского учёта для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учёт» обучающийся должен

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учёта и отчётности;
- методологические основы бухгалтерского учёта, его счета и двойную запись;
- план счетов, объекты бухгалтерского учёта;
- бухгалтерскую отчётность.

1.4. Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 318 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;
самостоятельной работы обучающегося 284 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	318
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	20
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	284
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
внеаудиторная самостоятельная работа	284
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учёт»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1 Основы бухгалтерского учёта	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цели и задачи курса «Бухгалтерский учёт». Основные понятия и роль бухгалтерского учёта в экономической политике организации. Связь с другими дисциплинами. Конечные результаты обучения.</p> <p>Общая характеристика бухгалтерского учёта. История развития бухгалтерского учёта. Понятие о хозяйственном учёте, его виды. Виды измерителей, используемые в учёте. Бухгалтерский учёт как источник информации и контроля. Требования к бухгалтерскому учёту и его задачи. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта. Понятие о международных учётных стандартах финансовой отчётности.</p> <p>Организация бухгалтерского учёта на предприятии. Организация работы аппарата бухгалтерии. Права и обязанности главного бухгалтера. Учётная политика организации.</p> <p>Предмет и метод бухгалтерского учёта. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению, по источникам образования и целевому назначению. Предмет и метод бухгалтерского учёта. Бухгалтерский баланс. Виды балансов. Типы изменений в бухгалтерском балансе. Счета бухгалтерского учёта: строение счёта; активные и пассивные счета; синтетические и аналитические счета; метод двойной записи. Оборотные ведомости. Классификация счетов бухгалтерского учёта: счета хозяйственных средств и источников их образования; счета хозяйственных процессов и их результатов. План счетов бухгалтерского учёта. Документирование хозяйственных операций: значение документов в бухгалтерском учёте; классификация бухгалтерских документов; реквизиты документов; требования, предъявляемые к заполнению документов; приёмка, проверка и бухгалтерская обработка документов; понятие документооборота; порядок и сроки хранения бухгалтерских документов; исправление ошибочных записей в документах. Инвентаризация имущества и порядок её проведения.</p> <p>Учёт хозяйственных процессов. Кругооборот хозяйственных средств. Учёт процесса снабжения. Учёт процесса производства. Учёт процесса реализации</p>	<p>78</p> <p>2</p>	<p></p> <p>2</p>

	<p>(продажи).</p> <p>Техника и формы бухгалтерского учёта. Учётные регистры и их классификация. Способы исправления ошибок в учётных регистрах. Формы бухгалтерского учёта: мемориально-ордерная форма учёта; форма учёта «Журнал-Главная»; журнально-ордерная форма учёта; автоматизированная форма учёта; упрощённая форма бухгалтерского учёта.</p>		
	<p>Практическое занятие 1 «Определение порядка группировки хозяйственных средств организации по составу, размещению, источникам образования и целевому назначению»</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 1.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение порядка группировки статей бухгалтерского баланса по разделам актива и пассива. 2. Определение типа изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций. 3. Открытие активных и пассивных счетов на основании данных баланса. 4. Отражение хозяйственных операций на счетах синтетического и аналитического учёта. 5. Определение содержания хозяйственных операций по данным готовых корреспонденций счетов. 6. Составление оборотной ведомости по счетам аналитического учёта к синтетическим счетам. 7. Составление оборотной ведомости по счетам синтетического учёта за отчётный период. 8. Разработка рабочего плана счетов. 9. Составление сличительных ведомостей по инвентаризации. 10. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учёте. 11. Отражение основных операций по учёту хозяйственных процессов на бухгалтерских счетах. 12. Исправление ошибочных записей в учётных регистрах бухгалтерского учёта. 13. Ознакомление с порядком ведения журнально-ордерной формы бухгалтерского учёта. 14. Ознакомление с порядком ведения учёта при форме учёта «Журнал- 	74	

	Главная».		
Тема 2 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта имущества организации	Содержание учебного материала	114	
	<p>Учёт денежных средств и расчётных операций. Учёт кассовых операций. Документальное оформление и учёт операций на расчётных счетах. Синтетический учёт операций на расчётном счёте. Бухгалтерский учёт расчётных отношений. Учёт расчётов с подотчётными лицами. Учёт операций на валютном счёте.</p> <p>Учёт вложений во внеоборотные активы. Понятие, виды вложений во внеоборотные активы. Бухгалтерский учёт вложений во внеоборотные активы. Хозяйственный способ долгосрочных инвестиций. Подрядный способ долгосрочных инвестиций.</p> <p>Учёт основных средств. Основные средства и задачи их учёта. Классификация основных средств. Оценка основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Аналитический (инвентарный) учёт основных средств. Учёт наличия и поступления основных средств. Способы начисления амортизации основных средств. Бухгалтерский учёт амортизации основных средств. Порядок начисления амортизации для целей налогообложения. Учёт выбытия основных средств. Учёт затрат по восстановлению основных средств. Учёт консервации и модернизации основных средств. Переоценка основных средств. Учёт арендованных основных средств. Учёт лизинговых операций.</p> <p>Учёт нематериальных активов. Понятие и виды нематериальных активов. Оценка нематериальных активов. Документальное оформление движения нематериальных активов. Учёт поступления и создания нематериальных активов. Учёт амортизации нематериальных активов. Учёт выбытия нематериальных активов.</p> <p>Учёт финансовых вложений и ценных бумаг. Виды ценных бумаг. Оценка ценных бумаг. Понятие и классификация финансовых вложений. Оценка финансовых вложений. Бухгалтерский учёт финансовых вложений. Учёт вложений в уставный капитал других организаций. Учёт финансовых вложений в займы. Учёт затрат на приобретение облигаций. Учёт продажи ценных бумаг. Учёт резерва под обесценение финансовых вложений.</p> <p>Учёт материально-производственных запасов. Понятие, классификация и задачи учёта материально-производственных запасов. Оценка производственных запасов. Документальное оформление движения материалов.</p>	6	2

	<p>Учёт производственных запасов на складе. Синтетический учёт материалов. Методы учёта заготовления материалов. Учёт транспортно-заготовительных расходов. Учёт материалов в бухгалтерии. Учёт поступления материалов и расчётов с поставщиками.</p> <p>Учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Задачи учёта затрат на производство. Классификация затрат на производство. Система счетов для учёта затрат на производство. Организация аналитического учёта затрат на производство. Методы учёта затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Учёт материальных затрат. Распределение заработной платы, премий, резерва на отпуска и начислений с оплаты труда. Резервы предстоящих расходов. Учёт затрат и калькулирование себестоимости продукции, работ и услуг вспомогательных производств. Учёт расходов по обслуживанию производства и управления. Учёт расходов будущих периодов. Учёт потерь производства. Учёт и оценка незавершённого производства. Суммирование затрат производства. Учёт выпуска готовой продукции.</p> <p>Учёт готовой продукции и её продажи. Понятие готовой продукции. Методы оценки готовой продукции. Документальное оформление выпуска готовой продукции. Учёт готовой продукции на складах. Отгрузка готовой продукции. Учёт готовой продукции при использовании счёта 40 «Выпуск продукции». Учёт и распределение расходов на продажу. Учёт продажи продукции. Документы по учёту продажи. Определение финансового результата от продажи. Начисление налогов с выручки.</p>		
	<p>Практическое занятие 2 «Заполнение первичных кассовых документов и порядок отражения на счетах операций по кассе»</p>	8	
	<p>Практическое занятие 3 «Порядок отражения на счетах учёта расчётов с подотчётными лицами и составления авансового отчёта»</p>		
	<p>Практическое занятие 4 «Начисление амортизации основных средств и нематериальных активов, и отражение её на счетах бухгалтерского учёта»</p>		
	<p>Практическое занятие 5 «Порядок учёта затрат и исчисления себестоимости продукции»</p>		
	<p>Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 2. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок отражения кассовых операций на синтетических счетах. 2. Порядок обработки выписки банка из расчётного счёта. 	100	

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Порядок отражения на счетах операций по учёту движения средств на валютном счёте. 4. Порядок отражения на счетах операций по специальным счетам в банках. 5. Порядок отражения на счетах операций по учёту финансовых вложений в ценные бумаги. 6. Отражение на счетах бухгалтерского учёта поступления и выбытия основных средств. 7. Начисление амортизации нематериальных активов и отражение её на счетах бухгалтерского учёта. 8. Отражение на счетах бухгалтерского учёта операций по учёту финансовых вложений в ценные бумаги. 9. Оформление первичных документов при поступлении материалов на склад и отпуске их в производство. 10. Распределение суммы транспортно-заготовительных расходов на израсходованные материалы. 11. Порядок учёта, списания и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов по видам продукции. 12. Оформление первичных документов по сдаче готовой продукции на склад и её отгрузке. 13. Порядок учёта выпуска и продажи готовой продукции по моменту отгрузки. 		
Тема 3 Ведение бухгалтерского учёта источников формирования имущества и финансовых обязательств организации	Содержание учебного материала Учёт труда и заработной платы. Задачи учёта труда и заработной платы. Классификация и учёт личного состава. Учёт использования рабочего времени. Формы и системы оплаты труда. Начисление заработка при повременной оплате труда. Документальное оформление учёта выработки и начисление сдельной оплаты труда. Доплаты и надбавки. Документальное оформление и расчёт заработной платы за неотработанное время и пособий по временной нетрудоспособности. Удержания из заработной платы. Порядок оформления расчётов с рабочими и служащими и выплаты им заработной платы. Синтетический учёт труда и заработной платы и расчётов с персоналом по оплате труда. Учёт кредитов, займов и целевого финансирования. Учёт кредитов. Учёт займов. Учёт целевого финансирования и поступлений. Учёт государственной	72	
		4	2

	<p>помощи.</p> <p>Учёт собственных средств предприятия. Учёт уставного капитала. Учёт резервного капитала. Учёт добавочного капитала. Нераспределённая прибыль. Учёт расчётов с учредителями.</p> <p>Учёт финансовых результатов. Доходы и расходы организации. Учёт прибыли и убытков. Учёт прочих доходов и расходов. Учёт доходов будущих периодов. Образование и использование резерва по сомнительным долгам.</p>		
	Практическое занятие 6 «Порядок начисления заработной платы и удержаний из неё»	8	
	Практическое занятие 7 «Порядок оформления расчётов с персоналом по оплате труда»		
	Практическое занятие 8 «Порядок отражения на счетах бухгалтерского учёта операций по кредитам банка»		
	Практическое занятие 9 «Порядок отражения на счетах операций по учёту уставного, резервного и добавочного капитала»		
	<p>Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 3.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация и учёт личного состава. 2. Учёт использования рабочего времени. 3. Составление расчётно-платёжной документации по заработной плате. 4. Работа в сверхурочное время. 5. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни. 6. Работа в ночное время. 7. Доплаты в связи с отклонениями от нормальных условий работы. 8. Начисление оплаты за простой. 9. Оплата за брак продукции не по вине работника. 10. Оплата отпуска. 11. Расчёт пособия по временной нетрудоспособности. 	60	
Тема 4 Составление и использование бухгалтерской отчётности	Содержание учебного материала	54	
	<p>Бухгалтерская отчётность предприятия. Состав бухгалтерской отчётности и общие требования к ней. Порядок составления бухгалтерского баланса. Отчёт о прибылях и убытках. Отчёт об изменениях капитала. Отчёт о движении денежных средств. Пояснения к бухгалтерскому балансу.</p> <p>Ведение бухгалтерского учёта с помощью типовой конфигурации программы «1С: Бухгалтерия 8.0». Автоматизация бухгалтерского учёта</p>	2	2

	вновь созданного предприятия. План счетов бухгалтерского и налогового учёта. Заполнение справочников и регистров бухгалтерии. Основные сервисные возможности типовой конфигурации программы «1С: Бухгалтерия 8.0».		
	Практическое занятие 10 «Составление бухгалтерской отчётности»	2	
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 4. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: <ol style="list-style-type: none"> 1. Форма № 1 «Бухгалтерский баланс». 2. Форма № 2 «Отчёт о прибылях и убытках». 3. Налоговая декларация по НДС. 4. Налоговая декларация по налогу на прибыль. 5. Налоговая декларация по налогу на имущество организаций. 6. Сведения о доходах физических лиц за год. 7. Расчётная ведомость по страховым взносам в ФСС за год. 8. Индивидуальные сведения в ПФР за год. 	50	
Экзамен			
Итого		318	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- доска фиксированная;
- раздаточный материал;
- стенды;
- учебные плакаты.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учёта: теория дисциплины. Практические занятия / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 298с. – (Среднее профессиональное образование).
2. Богаченко В.М. Бухгалтерский учёт: учебник / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Изд. 15-е, перераб. и доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2012. – 504с. – (Среднее профессиональное образование).
3. Богаченко В.М. Бухгалтерский учёт: практикум / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 398с. – (Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций. – М.: Издательство «Омега-Л», 2013. – 107с. – (Нормативный портфель бухгалтера).
2. 26 положений по бухгалтерскому учёту: сб. док. – М.: Издательство «Омега-Л», 2013. – 330с. – (Нормативный портфель бухгалтера).
3. Тумасян Р.З. Бухгалтерский учёт. Интенсивный курс / Р.З. Тумасян. – М.: Рид Групп, 2011. – 560с. – (Курс для начинающих).

Электронные ресурсы

13. Справочная правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>.
14. Справочная правовая система «Кодекс» <http://www.kodeks.ru>.
15. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать данные бухгалтерского учёта для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;	анализ и оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы, практических занятий по составлению и оформлению управленческой документации на ПК
участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;	анализ и оценка действий обучающихся в ходе выполнения практических работ
Знания:	
нормативное регулирование бухгалтерского учёта и отчётности;	опрос, тестирование, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы
методологические основы бухгалтерского учёта, его счета и двойную запись;	опрос, тестирование, подготовка презентаций, выполнение индивидуальных заданий
план счетов, объекты бухгалтерского учёта;	опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий и внеаудиторной самостоятельной работы
бухгалтерскую отчётность.	опрос, тестирование, выполнение индивидуальных заданий и внеаудиторной самостоятельной работы

5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номера пунктов				Дата внесения изменений	Содержание изменения (новое содержание пункта)	Подпись председателя ЦМК
	измененных	замененных	НОВЫХ	аннулированных			

**СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ
НА ОЧЕРЕДНОЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Учебный год	Решение цикловой методической комиссии	Подпись председателя ЦМК