

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»
Зареченский технологический институт – филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Пензенский государственный технологический университет»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЗТИ – филиала ПензГТУ

Н.Н. Багаев

« 12 » 02 2017г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования
технического профиля

09.02.02 Компьютерные сети

год приема 2014

Заречный, 2017 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.02 Компьютерные сети, положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291.

Организация-разработчик: Зареченский технологический институт – филиал ФГБОУ ВО «Пензенский государственный технологический университет»

Разработчик (и):

Самсонова Елизавета Сергеевна, преподаватель Зареченского технологического института – филиала ПензГТУ
Лапаева Елена Михайловна, ответственный за учебно-производственную практику Зареченского технологического института – филиала ПензГТУ

Рабочая программа одобрена ЦМК общепрофессиональных дисциплин и ПМ УГС 09.00.00, 11.00.00.

Протокол от 31.08.2017 г. № 1.

Председатель ЦМК



О.В. Волкова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена методическим советом ЗТИ – филиала ПензГТУ.

Протокол от 31.08.2017 г. № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	13
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	15
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	16
ПРИЛОЖЕНИЯ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Программа производственной (преддипломной) практики является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 09.02.02 Компьютерные сети (базовой подготовки).

Производственная (преддипломная) практика студентов является завершающим этапом и проводится после освоения ППССЗ СПО и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

1.2. Место преддипломной практики в структуре ППССЗ СПО

Освоение преддипломной практики базируется на основных положениях:

- общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла: ОП.01. Основы теории информации, ОП.02. Технологии физического уровня передачи данных, ОП.03. Архитектура аппаратных средств, ОП.04. Операционные системы, ОП.05. Основы программирования и баз данных, ОП.06. Электротехнические основы источников питания, ОП.07. Технические средства информатизации, ОП.08. Инженерная компьютерная графика, ОП.09. Метрология, стандартизация, сертификация и техническое регулирование, ОП.10. Безопасность жизнедеятельности;

- дисциплин профессионального модуля ПМ.01 «Участие в проектировании сетевой инфраструктуры»;

- дисциплин профессионального модуля ПМ.02 «Организация сетевого администрирования»;

- дисциплин профессионального модуля ПМ.03 «Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры»;

- дисциплин профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»;

- учебной практики;

- производственной (по профилю специальности) практики.

Успешное прохождение преддипломной практики является основой для написания выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

1.3. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Программа производственной (преддипломной) практики направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на

подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в организациях различных организационно правовых форм.

Задачи преддипломной практики:

- совершенствование профессиональных и общих компетенций;
- изучение и анализ технологических процессов, организации производства и экономических условий на предприятии, в организации;
- сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта);
- выполнение студентами комплексных заданий по видам профессиональной деятельности;
- оценка готовности студента к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики:

4 недели (144 часа)

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

В ходе освоения программы производственной (преддипломной) практики студент должен развить:

общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выполнять проектирование кабельной структуры компьютерной сети.

ПК 1.2. Осуществлять выбор технологии, инструментальных средств и средств вычислительной техники при организации процесса разработки и исследования объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Обеспечивать защиту информации в сети с использованием программно-аппаратных средств.

ПК 1.4. Принимать участие в приемо-сдаточных испытаниях компьютерных сетей и сетевого оборудования различного уровня и в оценке качества и экономической эффективности сетевой топологии.

ПК 1.5. Выполнять требования нормативно-технической документации, иметь опыт оформления проектной документации.

ПК 2.1. Администрировать локальные вычислительные сети и принимать меры по устранению возможных сбоев.

ПК 2.2. Администрировать сетевые ресурсы в информационных системах.

ПК 2.3. Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей.

ПК 2.4. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Устанавливать, настраивать, эксплуатировать и обслуживать технические и программно-аппаратные средства компьютерных сетей.

ПК 3.2. Проводить профилактические работы на объектах сетевой инфраструктуры и рабочих станциях.

ПК 3.3. Эксплуатация сетевых конфигураций.

ПК 3.4. Участвовать в разработке схемы послеаварийного восстановления работоспособности компьютерной сети, выполнять восстановление и резервное копирование информации.

ПК 3.5. Организовывать инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, осуществлять контроль оборудования после его ремонта.

ПК 3.6. Выполнять замену расходных материалов и мелкий ремонт периферийного оборудования, определять устаревшее оборудование и программные средства сетевой инфраструктуры.

Быть готовым к видам трудовой деятельности:

- Участие в проектировании сетевой инфраструктуры.
- Организация сетевого администрирования.
- Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

Для успешного прохождения преддипломной практики (стажировки) студент специальности 09.02.02 Компьютерные сети должен

приобрести следующие практические навыки, умения и профессиональный опыт:

- проектирования архитектуры локальной сети в соответствии с поставленной задачей;
- установки и настройки сетевых протоколов и сетевого оборудования в соответствии с конкретной задачей;
- выбора технологии, инструментальных средств при организации процесса исследования объектов сетевой инфраструктуры;
- обеспечения целостности резервирования информации, использования VPN;

- установки и обновления сетевого программного обеспечения;
- мониторинга производительности сервера и протоколирования системных и сетевых событий;
- использования специального программного обеспечения для моделирования, проектирования и тестирования компьютерных сетей;
- оформления технической документации;
- настройки сервера и рабочих станций для безопасной передачи информации;
- установки web-сервера;
- организации доступа к локальным и глобальным сетям;
- сопровождения и контроля использования почтового сервера, SQL-сервера;
- расчета стоимости лицензионного программного обеспечения сетевой инфраструктуры;
- сбора данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей;
- обслуживания сетевой инфраструктуры, восстановления работоспособности сети после сбоя;
- удаленного администрирования и восстановления работоспособности сетевой инфраструктуры;
- организации бесперебойной работы системы по резервному копированию и восстановлению информации;
- поддержки пользователей сети, настройки аппаратного и программного обеспечения сетевой инфраструктуры.

приобрести опыт:

- выполнения работ по должностям служащих;
- подробной разработки содержания пояснительной записки и состава графических материалов выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) с указанием примерного объема и трудоемкости выполнения основных разделов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1 Структура преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 144 часа (4недели)

Вид работы	Трудоемкость, ч
Общая трудоемкость	144
Деятельность по сбору научной информации и закреплению общих и профессиональных компетенций на предприятии	<i>120</i>
- инструктаж по технике безопасности;	4
- знакомство с рабочим местом;	4
- составление подробного графика выполнения предусмотренного планом практики задания;	4
- выполнение заданий преддипломной практики	108
Самостоятельная работа	24
Ведение дневника по преддипломной практике	10
Проработка и повторение изученного теоретического материала	6
Подготовка и написание отчета	8

3.2 Содержание преддипломной практики

№ раздела	Наименование раздела (этапа) практики	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Организационный этап	1. Инструкция по охране труда. 2. Инструкция по технике безопасности и пожарной безопасности. Схемы аварийных проходов и выходов. Пожарный инвентарь. 3. Правила внутреннего распорядка. 4. Распределение по рабочим местам. Знакомство с рабочим местом и руководителем практики от предприятия. Организация рабочего места. 5. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности при работе с вычислительной техникой и компьютерными сетями	Проверка графика
2	Этап обоснования теоретических проблем	Составление рабочего плана и графика выполнения обоснования теоретических проблем по теме выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Постановка целей и конкретных задач. Формулировка рабочей гипотезы. Составление библиографии по теме дипломного проектирования	Проверка правильности составления дневника, отчета

3	Исследовательский этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и оценка методов доступа к передающей среде в компьютерных сетях 2. Анализ способов защиты от ошибок в передаваемой информации в КС 3. Особенности методики обнаружения и исправления неисправностей сетей и технологий ISDN 4. Анализ функционирования виртуальных ЛКС, их назначение, средства формирования, организация функционирования. 5. Сравнительный анализ корпоративных информационных порталов в корпоративных компьютерных сетях 6. Анализ состава и функций сетевого оборудования корпоративных компьютерных сетей 7. Оценка возможностей и характеристика беспроводных компьютерных сетей 8. Состав, функции и оценка программного обеспечения локальных компьютерных сетей 9. Анализ систем видеоконференц-связи в компьютерных сетях 	<p>Анализ собранной информации Проверка правильности составления дневника, отчета</p>
4	Заключительный этап	<p>Обобщение собранного материала. Определение достаточности и достоверности результатов исследования. Оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем по теме дипломного проекта</p>	<p>Защита отчета. Дифференцированный зачет</p>

Преддипломная практика студентов проводится в рамках общей концепции подготовки техника. Основная идея практики, которую должно обеспечить ее содержание, заключается в сборе и анализе необходимой научной и практической информации для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), а также закреплении технологических умений. Виды деятельности студента в процессе прохождения практики предполагают дальнейшее развитие стратегического мышления, панорамного видения ситуации, умение руководить группой людей.

Студенты на преддипломной практике используют методы и средства разработки технологических процессов, которыми должны владеть и уметь применять специалисты любого предприятия.

Преддипломная практика способствует дальнейшему процессу социализации личности будущего техника, усвоению общественных норм, ценностей профессии, а также формированию персональной деловой культуры будущих техников.

В процессе преддипломной практики студенты участвуют во всех видах работы организации, в которой проходят практику. Студенты в процессе практики:

- изучают содержание, формы и направления деятельности организации (предприятия);
- принимают участие в работе организации.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- участвовать в рационализаторской и изобретательской работе;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

С момента зачисления студентов на период практики в качестве практикантов на рабочие места, на студентов распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Руководят преддипломной практикой преподаватель специальных дисциплин данной специальности от учебного заведения и руководитель от предприятия, организации или учреждения-базы практики.

Руководитель от учебного заведения:

- контролирует выполнение программы практики студентами;
- в контакте с руководителем от базы практики обеспечивает качество прохождения практики и её соответствие программе;
- в составе комиссии принимает зачет по практике.

Руководитель от базы практики:

- организует практику студентов в соответствии с программой;
- проводит инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего распорядка предприятия – места практики;
- знакомит студентов с организацией работ на рабочих местах;
- контролирует соблюдение студентами производственной дисциплины;
- помогает собрать необходимые сведения для отчета.

Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения студентом всех требований программы практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики требует наличия:

- персональных компьютеров с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, Интернет);

- аппаратного и программного обеспечения для проведения опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работы студентов в рамках практики.

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении производственных работ.

4.2 Общие требования к организации практики

Производственная (преддипломная) практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями. Направление деятельности организаций должно соответствовать профилю подготовки обучающихся.

Производственная (преддипломная) практика проводится концентрированно в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Время проведения – 4 недели (144 часа), реализуется концентрированно.

4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации руководителей практики от учебного заведения: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессии. Дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных и специальных дисциплин по специальности «Компьютерные сети».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1 Подготовка к написанию отчета по преддипломной практике

Для обеспечения самостоятельной работы студентов на преддипломной практике могут быть предложены следующие рекомендации по сбору материалов для отчета по практике, обработке и анализу собранных материалов, форме представления отчета.

При сборе запланированной на практике информации необходимо тщательно фиксировать все полученные данные. Для этого следует своевременно оформлять полученные данные в графическом и текстовом форматах. Каждый такой документ должен содержать входную информацию в виде: дата; вид данных; описание оборудования и средств автоматизации, где получены данные и т.п.

5.2. Индивидуальное задание по преддипломной практике

Для успешного выполнения дипломного проекта во время прохождения преддипломной практики студентам необходимо произвести сбор материалов (уточняется руководителем практики), необходимых для написания дипломного проекта.

В период практики студент должен предварительно проработать ряд вопросов дипломного проекта.

Индивидуальное задание выполняется в течение всего времени прохождения практики и должно быть отражено в отчете.

Контроль и оценка результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики от организации, где проходит практику обучающийся, и руководителем практики от учебного заведения. Оцениваются профессиональные и общие компетенции, а также практический опыт и умения, полученные студентами во время производственной практики.

Критериями оценки преддипломной практики являются полнота собранных материалов и свободное владение этими материалами.

Формой отчетности студентов по итогам производственной (преддипломной) практики является отчет. Содержание отчета должно полностью соответствовать заданию на производственную (преддипломную) практику. Отчет по производственной (преддипломной) практике должен быть подписан руководителем практики от предприятия и скреплен печатью предприятия. Оформление отчета должно соответствовать ГОСТу.

Отчет имеет следующую структуру:

– задание на производственную (преддипломную) практику (приложение 1);

– отчет по производственной (преддипломной) практике (титульный лист приведен в приложении 2);

– характеристика (отзыв о прохождении преддипломной практики) (приложение 3);

– дневник производственной практики (приложение 4).

Формой контроля производственной практики является дифференцированный зачет.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Основные источники:

1. Кузин А. В. Компьютерные сети: учеб. пособие/А. В. Кузин, Д. А. Кузин.-4-е изд., перераб. и доп.- М. : Форум: ИНФРА-М, 2017.- 190 с.- (Профессиональное образование)
2. Платунова, С.М. Методы проектирования фрагментов компьютерной сети [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон. дан. – Спб.: НИУ ИТМО (Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики), 2012. – 51 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=43568 – Загл. с экрана.

Дополнительные источники:

1. Воронцов, А.А. Локальные вычислительные сети. Конспект лекций для студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон. дан. – Пенза: ПензГТУ (Пензенский государственный технологический университет), 2014. – 204 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=62744 – Загл. с экрана.
2. СІТ-Forum: Центр информационных технологий: материалы сайта [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://citforum.ru/>, свободный.
3. Информационная безопасность. Практика информационной безопасности [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://dorlov.blogspot.ru/p/blog-page_3151.html/, свободный.
4. Интернет-Университет информационных технологий. Библиотека учебных курсов [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://old.intuit.ru>, свободный.
5. SecurityLab. Защита информации и информационная безопасность [Электронный ресурс]: информационный портал/ООО «Positive Technologies». - Режим доступа: <http://www.securitylab.ru>, свободный.

Согласовано:

Утверждаю:

 (занимаемая должность) / _____
 (полное наименование предприятия)

 подпись / Ф.И.О.
 МП
 « ____ » _____ 201__

Директор ЗТИ – филиала ПензГТУ

МП « ____ » _____ 201__ г.

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

 (Ф.И.О. обучающегося)

Специальность _____ 09.02.02 Компьютерные сети
 Курс _____ 4 _____ Группа _____
 Направляется на _____ производственную (преддипломную) практику
 на базе: _____

 (место прохождения практики)
 Срок прохождения практики с _____ по _____

 (тема ВКР)

Задачи практики:

- совершенствование профессиональных и общих компетенций;
- изучение и анализ технологических процессов, организации производства и экономических условий на предприятии, в организации;
- сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта);
- выполнение студентами комплексных заданий по видам профессиональной деятельности;
- оценка готовности студента к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

1. Составление рабочего плана и графика выполнения обоснования теоретических проблем по теме выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).
2. Постановка целей и задач дипломного проектирования.
3. Составление библиографии по теме дипломного проектирования.
4. Обобщение собранного материала.
5. Выполнение теоретической части выпускной квалификационной работы.

Планируемые результаты практики:

- закрепление знаний, полученных в ходе обучения.
- формирование навыков ведения самостоятельной профессиональной деятельности;
- собранный и проанализированный материал для теоретической части выпускной квалификационной работы.

Руководитель практики
 от образовательного учреждения _____ / _____/

Задание принял к исполнению
 студент группы _____ / _____/

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Пензенский государственный технологический университет»
ЗАРЕЧЕНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ-ФИЛИАЛ
ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный технологический университет»

ОТЧЕТ

**по производственной практике
(преддипломной)**

1. Специальность 09.02.02 Компьютерные сети
2. Курс 4 Группа _____
3. Студента _____
(Ф.И.О. обучающегося)
4. Место практики _____
(наименование предприятия/организации)
5. Время прохождения практики с _____ по _____
6. Оценка _____

Руководители практики:

от подразделения/филиала _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

от предприятия/организации _____ / _____ /
М П (подпись) (ФИО)

**ХАРАКТЕРИСТИКА
(ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество студента, учащегося)

за период с _____ по _____ проходил
производственную (преддипломную) практику на _____

по программе практики, утвержденной учебным заведением.

В период преддипломной практики выполнил все задания,
предусмотренные практикой, и показал себя (дать отзыв)

По итогам прохождения преддипломной практики
студент _____ заслуживает оценки _____

Руководитель производственной практики _____
(Ф.И.О., подпись, печать)

«_____» _____ 201__ г.

ИНСТРУКТАЖ

№	Дата	Вид инструктажа	Содержание инструктажа и отметка о его прохождении	Подпись инструктируемого	Подпись инструктора

Согласовано:

Зам. директора по УР Зареченского технологического института – филиала
ФГБОУ ВПО ПензГТУ



Е.Ю. Нехорошева

2014 г.

Ответственный за УПП Зареченского технологического института – филиала
ФГБОУ ВПО ПензГТУ

« 08 » 2014 г.

Е.М. Лапаева

2014 г.

Начальник отдела кадров

(занимаемая должность)

ФГУП ФНПЦ «ПО «Старт» им. М.В.Проценко»

(полное наименование предприятия, учреждения)



У.У. Ренисова

(Ф.И.О.)

2014 г.

Директор

(занимаемая должность)

ООО ПКФ «Полет»

(полное наименование предприятия, учреждения)




М.Ф. Паличев

(Ф.И.О.)



2014 г.

СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ НА ОЧЕРЕДНОЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Учебный год	Решение цикловой методической комиссии	Подпись председателя ЦМК
201 5 -201 6	Переутверждено Протокол № 1 от 31.08.2015	
201 6 -201 7	Переутверждено Протокол № 1 от 31.08.2016	
201 7 -201 8	Переутверждено Протокол № 1 от 31.08.2017	
201_-201_	Переутверждено Протокол № от	
201_-201_	Переутверждено Протокол № от	