



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пензенский государственный технологический университет»  
(ПензГТУ)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

---

**Система менеджмента качества  
СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.  
ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ.  
ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ**

Пенза, 2017 г.

## Предисловие

**1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО** учебно-методическим управлением ПензГТУ (УМУ).

**2 СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ:** проректор по УР, к.т.н., доцент О. А. Голышевский; начальник УМУ, к.т.н., доцент И. Ю. Семочкина; ведущий специалист по УМР УМУ И. Н. Шипова.

**3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** приказом и. о. ректора от 26.10.2017 г. № 1061/07-10-09.

**4 ВЗАМЕН** положения П 2.2.4.06-2014 «Система менеджмента качества. Среднее профессиональное образование. Организация и проведение практики. Общие требования и рекомендации».


**Содержание**

1. Область применения	1
2. Сокращения	1
3. Общие положения	2
4. Виды, этапы и цели практики	3
5. Порядок организации и проведения практики	4
Приложение А. Форма характеристики на обучающегося	10
Приложение Б. Форма аттестационного листа по учебной практике	12
Приложение В. Форма аттестационного листа по производственной практике	13
Приложение Г. Форма отчета по производственной практике	14

Согласовано  
Председатель объединенной первичной  
профсоюзной организации работников  
и обучающихся

  
А.К. Магасумов  
«26» 10 2017 г.

Председатель Студенческого совета  
«Объединенный совет обучающихся»

  
А.В. Гринчук  
«26» 10 2017 г.

Утверждено решением ученого совета  
протокол от 26.10.2017 № 1

Председатель ученого совета  
В.В. Усманов



## ПОЛОЖЕНИЕ

---

### Система менеджмента качества СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ

---

Введено в действие приказом и. о. ректора от 26.10.2017 г. № 1061/07-10-09

Дата введения 26.10.2017 г.

### 1. Область применения

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения учебной и производственной практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пензенский государственный технологический университет» (далее – ПензГТУ) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

### 2. Сокращения

В положении используются следующие сокращения:

**ОП** – образовательная программа;

**ПМ** – профессиональный модуль;

**ППССЗ** - программа подготовки специалистов среднего звена;

**СПО** – среднее профессиональное образование;

**ФГОС СПО** – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

### **3. Общие положения**

3.1. Данное положение разработано на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464;

– Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 291;

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 18.08.2016 г. № 1061 «О внесении изменения в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291»;

– Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968;

– ФГОС СПО;

– Устава ПензГТУ.

3.2. Требования настоящего положения обязательны для применения во всех подразделениях и филиалах ПензГТУ, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.

#### **4. Виды, этапы и цели практики**

4.1. Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика (далее – практика).

Программы практики разрабатываются и утверждаются ПензГТУ самостоятельно и являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по ПМ.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

– последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

– целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

– связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика включает в себя следующие этапы:

- практика по профилю специальности,
- преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

## **5. Порядок организации и проведения практики**

Порядок проведения практики устанавливается учебным планом и программой практики.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях ПензГТУ, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по ОП СПО соответствующего профиля, и ПензГТУ.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин

профессионального цикла.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между ПензГТУ и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения практики устанавливаются календарным графиком учебного процесса в соответствии с ППСЗ.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

ПензГТУ:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППСЗ с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры с организациями для проведения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;



– разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации:

– заключают договоры на организацию и проведение практики;

– согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

– предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

– участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

– участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

– при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

– обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется приказом ректора ПензГТУ или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Приказ об организации практики оформляется при наличии договора с организацией. Приказ определяет вид, время и место проведения практики, закрепляет руководителей практики от ПензГТУ и от организации.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Обучающиеся, осваивающие ППСЗ в период прохождения практики в организациях, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от ПензГТУ и от организации.

Результаты практики определяются программами практики, разработанными подразделениями и филиалами ПензГТУ, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования.

Формы отчетности о прохождении практики определяются подразделениями и филиалами ПензГТУ, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования, по каждому виду практики самостоятельно, с учетом специальности студентов. При этом:

- отчет о прохождении производственной практики составляется студентом и сдается руководителю практики от ПензГТУ;
- руководитель практики от организации оформляет характеристику на обучающегося по выполнению видов работ и освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики. Форма характеристики приведена в приложении А.

По результатам практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций.

Форма аттестационного листа по учебной практике приведена в

приложении Б.

Форма аттестационного листа по производственной практике приведена в приложении В.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По результатам производственной практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией. Форма титульного листа отчета приведена в приложении Г.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения ПМ по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и от ПензГТУ об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения ПМ ППССЗ, который включает в себя учебную и/или производственную практику, обучающийся получает свидетельство о получении рабочей профессии.

Формы свидетельства о получении рабочей профессии определяются подразделениями и филиалами ПензГТУ, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования, самостоятельно.

Присвоение квалификации по рабочей профессии проводится с участием работодателей и оформляется протоколом.

Для учета выдачи свидетельств в подразделениях и филиалах ПензГТУ, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, ведется книга регистрации выданных свидетельств о получении рабочей профессии.

При выдаче свидетельств в книгу вносятся следующие данные:

- регистрационный номер свидетельства;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) выпускника;
- наименование специальности, наименование присвоенной квалификации;
- дата выдачи свидетельства;
- подпись лица, которому выдан документ (если документ выдан лично выпускнику, либо по доверенности).

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в подразделения и филиалы ПензГТУ, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования, и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

**Приложение А**  
**Форма характеристики на обучающегося**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

Специальность \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

проходил (ла) практику \_\_\_\_\_  
(вид производственной практики)

по ПМ \_\_\_\_\_  
(наименование ПМ)

на базе: \_\_\_\_\_  
(место прохождения практики)

Срок прохождения практики \_\_\_\_\_

Результаты практики:

1. Степень выполнения программы практики

2. Оценка качества подготовки студента:

2.1. Уровень теоретической подготовки

2.2. Уровень практической подготовки

3. Деловые качества

4. Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности

5. Практика способствовала достижению следующих результатов/формированию следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (перечислить)	освоена / не освоена

Общие компетенции (перечислить)	освоена / не освоена

Руководитель практики от предприятия/организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

М П

Дата оформления характеристики

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение Б**  
**Форма аттестационного листа по учебной практике**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

по учебной практике ПМ \_\_\_\_\_  
наименование профессионального модуля

1. ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

2. Место прохождения практики \_\_\_\_\_

3. Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

4. Виды, качество и объем работ, выполненных обучающимся во время практики:

№	Виды работ	Количество часов	Качество выполнения работ
1			
2			
3			
4			
5			
	Дифференцированный зачет		

5. Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время практики:

В ходе прохождения учебной практики первоначальные практические профессиональные умения, предусмотренные программой практики \_\_\_\_\_  
(сформированы / не сформированы)

Руководитель практики  
от подразделения/филиала \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

**Приложение В**  
**Форма аттестационного листа по производственной практике**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

по производственной практике ПМ \_\_\_\_\_  
наименование профессионального модуля

1. ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

2. Место прохождения практики \_\_\_\_\_

3. Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

4. Виды, качество и объем работ, выполненных обучающимся во время практики:

№	Виды работ	Количество часов	Качество выполнения работ
1			
2			
3			
4			
5			

5. Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время практики:  
*В ходе производственной практики обучающимся освоены следующие профессиональные компетенции:*

ПК 1.1. \_\_\_\_\_ (Освоена /не освоена)

ПК 1.2. \_\_\_\_\_ (Освоена /не освоена)

ПК 1.3. \_\_\_\_\_ (Освоена /не освоена)

ПК 1.4. \_\_\_\_\_ (Освоена /не освоена)

Рекомендуемая оценка по практике \_\_\_\_\_

Руководители практики:

от подразделения/филиала \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

от предприятия/организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

М П



**Приложение Г**  
**Форма отчета по производственной практике**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пензенский государственный технологический университет»  
(ПензГТУ)

**ОТЧЕТ**  
**по производственной практике**

---

вид производственной практики

1. Специальность \_\_\_\_\_
2. Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_
3. Студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)
4. Место практики \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия/организации)
5. Время прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_
6. Оценка \_\_\_\_\_

Руководители практики:

от подразделения/филиала \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

от предприятия/организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

М П

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР

  
\_\_\_\_\_

подпись

О. А. Гольшевский

«13» 10 2017 г.

Проректор по НО

  
\_\_\_\_\_

подпись

С. Г. Разуваев

«10» 10 2017 г.

Начальник УМУ

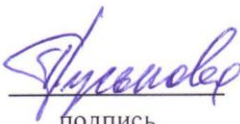
  
\_\_\_\_\_

подпись

И. Ю. Семочкина

«12» 10 2017 г.

Начальник отдела МК

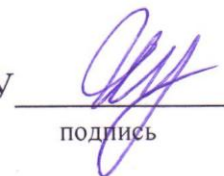
  
\_\_\_\_\_

подпись

Т. В. Гуськова

«12» 10 2017 г.

Ведущий специалист по УМР УМУ

  
\_\_\_\_\_

подпись

И. Н. Шипова

«12» 10 2017 г.

*ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ*

№ п/п	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в документе	Номер и дата изменения в документе	Подпись	Дата
	измененных	заменяемых	НОВЫХ	аннулированных				