



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский государственный технологический университет»
(ПензГТУ)

ПОЛОЖЕНИЕ

Система менеджмента качества

**НОРМЫ ВРЕМЕНИ ДЛЯ УЧЕТА ОСНОВНЫХ ВИДОВ
РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ
РАБОТНИКАМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Пенза, 2017 г.

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО учебно-методическим управлением ПензГТУ (УМУ).

2 СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ: проректор по УР, к.т.н., доцент О.А. Голышевский; начальник УМУ, к.т.н., доцент И.Ю. Семочкина; ответственный за УР КИТ О.Н. Щеголихина; ведущий специалист по УМР УМУ И.Н. Шипова.

3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом и. о. ректора от 28.04.2017 г. № 412/07-10-09.

4 ВЗАМЕН П 2.1.1.02-2015 «Система менеджмента качества. Нормы времени для учета основных видов работ, выполняемых педагогическими работниками структурных подразделений среднего профессионального образования».

Содержание

1. Область применения
2. Общие положения
3. Сокращения
4. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников)
5. Определение учебной нагрузки преподавателей, основания ее изменения
6. Нормы времени для расчета объема учебной (преподавательской) работы

Согласовано
Председатель объединенной
первичной профсоюзной организации
работников, работающих
в государственном
технологическом
университете
А.К. Магасумов
17 г.



Утверждено решением ученого совета,
протокол от 27.04.2017 г. № 9
Председатель ученого совета
В.В. Усманов



ПОЛОЖЕНИЕ

Система менеджмента качества НОРМЫ ВРЕМЕНИ ДЛЯ УЧЕТА ОСНОВНЫХ ВИДОВ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Введено в действие приказом и. о. ректора от 28.04.2017 г. № 412/07-10-09.

Дата введения 01.07.2017 г.

1. Область применения

1.1. Настоящее положение устанавливает нормы времени для учета основных видов работ, выполняемых педагогическими работниками подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный технологический университет» (далее – ПензГТУ), реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, и филиалов ПензГТУ.

1.2. Требования настоящего положения обязательны для всех подразделений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, и филиалов ПензГТУ.

2. Общие положения

Настоящее положение разработано на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»

от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

– Устава ПензГТУ;

– Положения П 2.2.4.07-2014 «Система менеджмента качества. Среднее профессиональное образование. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

3. Сокращения

СПО – среднее профессиональное образование.

ОП – образовательная программа.

ПР СПО – педагогические работники среднего профессионального образования.

4. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников)

4.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для ПР СПО устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени 36 часов в неделю.

4.2. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается следующим категориям ПР СПО: преподавателям, педагогам-психологам, социальным педагогам, педагогам-организаторам, методистам,

тьюторам, руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности.

4.3. Преподавателям подразделений, реализующих ОП СПО, и филиалов ПензГТУ устанавливается норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы. Норма часов учебной (преподавательской) работы устанавливается в астрономических часах, включая короткие перерывы (перемены), динамическую паузу.

4.4. Норма часов учебной (преподавательской) работы является расчетной величиной для исчисления ПР СПО заработной платы за месяц с учетом установленного ПензГТУ объема учебной (преподавательской) работы в год.

4.5. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время ПР СПО включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, – методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

5. Определение учебной нагрузки преподавателей, основания ее изменения

5.1. При определении учебной нагрузки преподавателей устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

5.2. Объем учебной нагрузки преподавателей устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам СПО ПензГТУ.

5.3. Объем учебной нагрузки ПР СПО, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается приказом ректора ПензГТУ о тарификации ПР СПО в течение месяца с начала учебного года.

5.4. Объем учебной нагрузки, установленный ПР СПО, оговаривается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом ПР СПО с ПензГТУ.

5.5. Объем учебной нагрузки ПР СПО, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе ПензГТУ в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, групп.

5.6. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки ПР СПО по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме.

5.7. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, ПензГТУ обязан уведомить ПР СПО в письменной форме не позднее чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

5.8. Преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

В связи с праздничными днями учебная нагрузка должна быть равномерно распределена на дни, установленные вместо праздничных, либо по факту являющихся рабочими.

5.9. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных пунктом 5.11 настоящего положения.

5.10. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется исходя из количества оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

5.11. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на $1/10$ часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

5.12. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

5.13. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

5.14. Преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы которых составляет 720 часов в год за ставку заработной платы и у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 5.11

настоящего положения, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

5.15. Преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

6. Нормы времени для расчета объема учебной (преподавательской) работы

№	Виды работ	Нормы времени	Примечание
Теоретические занятия			
1	Проведение теоретических занятий	1 час на группу	<i>входит в тарификацию</i>
Практические и лабораторные занятия			
2	Проведение практических занятий	1 час на 1 группу (подгруппу)	подгруппа не менее 12 человек <i>входит в тарификацию</i>
3	Проведение лабораторных занятий	1 час на 1 группу (подгруппу)	подгруппа не менее 12 человек <i>входит в тарификацию</i>
Учебная и производственная практика			
4	Руководство учебной практикой с проверкой и приёмом отчёта	до 6 часов в день на 1 группу	<i>входит в тарификацию</i>
5	Руководство производственной практикой (по профилю специальности, преддипломной, стажировкой) с проверкой и приёмом отчёта	3 часа в день на 1 группу	<i>входит в тарификацию</i>

№	Виды работ	Нормы времени	Примечание
Консультации			
6	Проведение текущих консультаций по дисциплинам (междисциплинарным курсам) для студентов очной формы обучения	4 часа на 1 обучающегося на каждый учебный год (согласно ФГОС)	по общеобразовательным дисциплинам при введении в расписание (из общего бюджета времени, отводимого на консультации в год по требованиям ФГОС СПО) <i>входит в тарификацию</i>
7	Консультации по дисциплинам (междисциплинарным курсам) для студентов заочной формы обучения	по всем дисциплинам (междисциплинарным курсам), изучаемым в данном учебном году, 4 часа в год на каждого обучающегося	по общеобразовательным дисциплинам при введении в расписание (из общего бюджета времени, отводимого на консультации в год по требованиям ФГОС СПО) <i>входит в тарификацию</i>
Экзамены			
8	Проведение промежуточной аттестации в форме экзамена по дисциплине, междисциплинарному курсу	до 1/3 часа на 1 студента	<i>входит в тарификацию</i>
9	Участие в работе аттестационной комиссии для проведения экзамена (квалификационного)	председателю комиссии 1/4 часа на 1 студента, секретарю комиссии 1/6 часа на 1 студента, члену комиссии 1/6 часа на 1 студента	<i>оплата по завершении работ</i>
Выпускная квалификационная работа			
10	Руководство, консультирование, нормоконтроль выпускной квалификационной работы	12 часов на 1 студента	за одним руководителем закрепляется не более 8 студентов <i>оплата по завершении работ</i>
11	Рецензирование	до 3 часов на 1 студента	за одним рецензентом закрепляется не более 8 студентов <i>оплата по завершении работ</i>
12	Участие в работе ГЭК	председателю ГЭК 1 час на 1 студента*, секретарю ГЭК 1/3 часа на 1 студента, члену ГЭК 1/4 часа на 1 студента	<i>оплата по завершении работ</i>

*Председателю ГЭК – 1 час на 1 студента, который включает: знакомство с ВКР, процедуру защиты, составление отчета.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР

« 20 » 04 2017 г.

О.А. Гольшевский

Проректор по НО

« 19 » 04 2017 г.

С.Г. Разуваев

Гл. бухгалтер

« 20 » 04 2017 г.

О.М. Оглоблина

Начальник УМУ

« 14 » 04 2017 г.

И.Ю. Семочкина

Директор КХТ

« 18 » 04 2017 г.

Н.В. Фирсова

Директор КИТ

« 18 » 04 2017 г.

Р.А. Зверева

Директор КПТ

« 19 » 04 2017 г.

М.В. Денисов

Директор ЗТИ

« 17 » 04 2017 г.

Н.Н. Багаев

Директор КамТИ

« 17 » 04 2017 г.

П.Д. Бочаров

Начальник ОМК

« 19 » 04 2017 г.

Т.В. Гуськова

Начальник ЮО

« 14 » 04 2017 г.

О.В. Шишкин

Ведущий специалист по УМР УМУ

« 14 » 04 2017 г.

И.Н. Шипова

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в документе	Номер и дата изменения в документе	Подпись	Дата
	измененных	заменяемых	НОВЫХ	аннулированных				