



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пензенский государственный технологический университет»  
(ПензГТУ)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

---

**Система менеджмента качества**  
**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**  
**ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**  
**МАГИСТРАТУРЫ**

Пенза, 2017 г.

## Предисловие

**1 РАЗРАБОТАНО и ВНЕСЕНО** учебно-методическим управлением ПензГТУ (УМУ).

**2 СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ:** проректор по учебной работе, к. т. н, доцент, председатель методического совета ПензГТУ О.А.Голышевский; начальник учебно-методического управления, к.т.н., доцент И. Ю. Сёмочкина; начальник отдела МК, к.п.н. Т.В. Гуськова; начальник учебно-методического отдела УМУ к.т.н. Е.А. Немкова.

**3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** приказом и.о. ректора от 26.10.2017 г. № 1061/07-10-09.

**4 ВЗАМЕН** положения П 2.2.4.22-2015 «Система менеджмента качества. Государственная итоговая аттестация по программам магистратуры».

## Содержание

1. Общие положения	1
2. Законодательные и нормативные основы	2
3. Формы ГИА обучающихся по образовательным программам магистратуры	4
4. Программа ГИА	5
5. Особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	11
6. Проведение апелляций по результатам ГИА	12
7. Оценка соответствия уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС	12
Приложение А. Форма бланка задания на ВКР	13
Приложение Б. Пример титульного листа ВКР	15

Согласовано  
Председатель объединенной первичной профсоюзной организации работников и обучающихся

«26» 10 2017 г.  
А.К. Магасумов

Председатель Студенческого совета  
«Объединенный совет обучающихся»  
А.В. Гринчук

«26» 10 2017 г.

Утверждено решением ученого совета  
протокол от 28.10.2017 № 1

Председатель ученого совета  
В.В. Усманов



## ПОЛОЖЕНИЕ

---

### Система менеджмента качества ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

---

Введено в действие приказом и.о. ректора от 26.10.2017 г. № 1061/07-10-09

Дата введения 26.10.2017 г.

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – образовательные программы магистратуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пензенский государственный технологический университет» (далее – ПензГТУ).

1.2. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ (далее – ООП) соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего высшего образования (далее – ФГОС ВО).

ГИА включается в базовую часть ООП.

1.3. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе магистратуры.

1.4. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения во всех подразделениях ПензГТУ, реализующих образовательные программы магистратуры.

## **2. Законодательные и нормативные основы**

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам ВО);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (далее – Порядок проведения ГИА по образовательным программам ВО);

– ФГОС ВО реализуемых направлений подготовки;

– Устав ПензГТУ;

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие локальные нормативные акты, регламентирующие в ПензГТУ организацию и обеспечение учебного процесса:

– СТО 2.2.4.05-2017 «Система менеджмента качества. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным про-

граммам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– СТО 2.2.4.21-2016 «Система менеджмента качества. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– П 2.2.2.02-2017 «Система менеджмента качества. Разработка образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры»;

– П 2.2.2.04-2017 «Система менеджмента качества. Проектирование и использование фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования»;

– П 2.2.4.13-2017 «Система менеджмента качества. О порядке заполнения, учета, выдачи и хранения документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов»;

– П 2.4.0.12-2017 «Система менеджмента качества. Проверка выпускных квалификационных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры – на объем заимствования».

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие государственные стандарты:

– ГОСТ 2.105–95 «ЕСКД. Общие требования к текстовым документам»;

– ГОСТ 7.9-95 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования;

– ГОСТ 7.32–2001 «Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;

– ГОСТ 8.417–2002 «Государственная система обеспечения единства измерений. Единицы величин»;

– ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Система стандартов по информации, библиотечно-му и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

### **3. Формы ГИА обучающихся по образовательным программам магистратуры**

3.1. ГИА обучающихся проводится ПензГТУ в форме:

- государственного экзамена (если он в ООП включён в состав ГИА);
- защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

Обеспечение проведения ГИА по образовательным программам магистратуры и конкретные формы проведения ГИА устанавливаются ПензГТУ в соответствии с требованиями ФГОС ВО реализуемых направлений подготовки по образовательным программам магистратуры и стандартами ПензГТУ СТО 2.2.4.05 и СТО 2.2.4.21.

3.2. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно или письменно.

3.3. ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

3.4. Вид ВКР, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются ПензГТУ в соответствии с требованиями стандартов ПензГТУ СТО 2.2.4.05, СТО 2.2.4.21 и положений П 2.2.2.02, П 2.2.2.04.

3.5. Объем (в зачетных единицах) ГИА, ее структура и содержание устанавливаются ПензГТУ в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам ВО и в соответствии с требованиями стандартов ПензГТУ СТО 2.2.4.05, СТО 2.2.4.21 и положений П 2.2.2.02, П 2.2.2.04.

3.6. ГИА проводится в сроки, определяемые стандартом ПензГТУ СТО 2.2.4.21.

3.7. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

3.8. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации и в соответствии со стандартом ПензГТУ СТО 2.2.4.21. Порядок заполнения, учёта, выдачи и хранения документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов осуществляется в соответствии с положением ПензГТУ П 2.2.4.13.

3.9. Для проведения ГИА и рассмотрения апелляций по результатам ГИА в ПензГТУ создаются ГЭК и апелляционные комиссии (далее вместе – комиссии), которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Порядок работы комиссий определяется требованиями стандарта ПензГТУ СТО 2.2.4.21.

## **4. Программа ГИА**

### **4.1. Требования к ГИА**

4.1.1. Программа ГИА, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к ВКР и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты ВКР, разработанные выпускающими кафедрами и утвержденные ПензГТУ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА.

4.1.2. Государственный экзамен (при наличии) проводится по разработанной выпускающей кафедрой и утвержденной ПензГТУ программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.



Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

4.1.3. Для подготовки выпускниками ВКР ПензГТУ утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся выпускающей кафедрой, доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. За обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) приказом ПензГТУ закрепляется руководитель ВКР из числа работников ПензГТУ и при необходимости консультант (консультанты) в соответствии со стандартом ПензГТУ СТО 2.2.4.21.

4.1.4. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания приказом ректора утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций в соответствии со стандартом ПензГТУ СТО 2.2.4.21, и доводится до сведения обучающихся, председателя и членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР.

4.1.5. После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на выпускающую кафедру ПензГТУ письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее – отзыв). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет в ПензГТУ отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

4.1.6. ВКР по образовательным программам магистратуры подлежат рецензированию.

Проведение рецензирования ВКР, ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями, если ВКР имеет междисциплинарный характер) осуществляется в соответствии со стандартом ПензГТУ СТО 2.2.4.21.

Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для защиты ВКР. В случае отрицательного отзыва участие рецензента в заседании ГЭК, где осуществляется защита ВКР, обязательно.

4.1.7. Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе ПензГТУ сроком на 2 года и проверяются на объем заимствования в соответствии с положением П 2.4.0.12.

4.1.8. Заведующий выпускающей кафедрой на основании отзыва руководителя ВКР, рецензии (рецензий), результатов проверки ВКР на объем заимствования и после представления ВКР на выпускающую кафедру решает вопрос о допуске ВКР к защите.

4.1.9. Результаты государственных аттестационных испытаний доводятся до сведения обучающихся в соответствии со стандартом ПензГТУ СТО 2.2.4.21.

4.1.10. Обучающиеся, не прошедшие ГИА по уважительной/неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», вправе пройти ее в соответствии со стандартом ПензГТУ СТО 2.2.4.21.

## **4.2. Требования к подготовке и процедуре защиты ВКР**

### **4.2.1. Порядок выполнения ВКР**

Руководитель ВКР:

– выдает обучающемуся задание на ВКР (форма бланка задания на ВКР представлена в приложении А). Тема ВКР указывается в соответствии с тематикой индивидуального плана обучения в магистратуре;

– рекомендует обучающемуся основную литературу, справочные материалы, интернет-источники и т.п. по теме ВКР;

– осуществляет руководство и консультирование обучающегося;

– осуществляет контроль поэтапного выполнения ВКР;

– представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о ВКР, выполненной выпускником, отражающий качества выпускника, выявленные в ходе выполнения ВКР.

Обучающийся:

– начинает выполнение ВКР с момента получения задания в соответствии с календарным графиком. ВКР обучающегося по образовательной программе магистратуры выполняется в форме магистерской диссертации;

- работает над темой ВКР самостоятельно на основе изучения литературы и интернет-источников по направлению подготовки; следит за отечественными и зарубежными публикациями по теме ВКР;
- планирует самостоятельно ежедневный объем работ;
- занимается научно-исследовательской работой (НИР) по выбранной тематике в соответствии с индивидуальным планом обучения в магистратуре;
- отчитывается о ходе выполнения разделов ВКР в соответствии с календарным графиком перед руководителем ВКР и выпускающей кафедрой, которые определяют степень готовности ВКР.

#### **4.2.2. Структура ВКР**

ВКР должна содержать:

- титульный лист;
- бланк утверждённого задания на ВКР;
- реферат;
- содержание;
- перечень условных обозначений;
- введение;
- основную часть, состоящую из глав/разделов (подразделов);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (при необходимости).

#### **4.2.3. Требования к содержанию структурных элементов ВКР**

**Титульный лист** является первой страницей ВКР. Пример титульного листа ВКР приведен в приложении Б.

**Реферат** оформляется согласно требованиям ГОСТ 7.9 и размещается после бланка утверждённого задания на ВКР.

Реферат должен содержать:

- сведения об объёме магистерской диссертации; количестве иллюстраций, таблиц, приложений;
- перечень ключевых слов;

– текст реферата.

В тексте реферата рекомендуется указать:

- объект исследования или разработки;
- цель ВКР;
- метод / методологию, используемую при выполнении ВКР;
- результаты ВКР;
- область применения результатов ВКР;
- степень внедрения результатов ВКР;
- экономическую эффективность / значимость ВКР.

**Содержание** должно включать введение, наименование всех глав/разделов (подразделов), заключение, библиографический список, наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются структурные элементы ВКР.

**Перечень условных обозначений** необходим, если в тексте ВКР принята особая система сокращения слов, наименований, условных обозначений, изображений или знаков, не установленных действующими стандартами данной области науки. В перечне поясняют все принятые в ВКР мало распространенные условные обозначения, символы, единицы измерения величин, сокращения и термины, располагая их в алфавитной последовательности, соблюдая также порядок алфавитов: латиница, греческий, кириллица. Независимо от этого при первом появлении таких элементов в тексте ВКР приводят их расшифровки. Если сокращение, условное обозначение повторяется в тексте документа не более трех раз, допускается его расшифровка при первом упоминании.

Перечень условных обозначений располагается после содержания (перед введением) с новой страницы.

Во **введении** рекомендуется сформулировать актуальность темы ВКР; определить цель и задачи исследования; определить объект и предмет исследования; показать научную новизну исследования.

**Основная часть** ВКР должна содержать главы, отражающие уровень исследования; особенности используемой методики (методологии); содержание и результаты работы по выполнению ВКР.

**Заключение** должно содержать выводы по результатам исследования, отражающим новизну, практическую значимость ВКР, предложения по использованию результатов ВКР.

Прикладное значение ВКР подтверждается справкой о внедрении результатов исследований, проведенных обучающимся.

**Библиографический список** должен содержать библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте ВКР другом документе (его составной части или группе документов), необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики. Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы), а также составные части документов. Библиографический список оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5.

В **приложения** рекомендуется включать дополнительные материалы, которые не могут быть включены в основную часть. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Расположение приложений определяется порядком ссылок на них из текста ВКР.

Рекомендуемый объем ВКР – 100-120 страниц формата А4.

Оформление ВКР осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105, ГОСТ 7.32.

Обозначения величин должны соответствовать ГОСТ 8.417.

Текст ВКР должен быть сброшюрован.

#### **4.2.4. Порядок защиты ВКР**

Рекомендуется примерный порядок защиты ВКР:

1. Обучающийся выступает с докладом.
2. Обучающемуся задаются вопросы членами ГЭК, а также присутствующими на защите ВКР лицами.
3. Обучающийся отвечает на заданные вопросы.
4. Оглашается отзыв научного руководителя.
5. Оглашается рецензия на ВКР.

6. Обучающийся отвечает на замечания рецензента.

В докладе на защите ВКР обучающийся должен:

- отразить актуальность темы ВКР;
- сформулировать цель ВКР;
- раскрыть содержание основной части;
- показать практическую значимость результатов ВКР, результатов НИР (публикации, выступления на конференциях и т.п.), степень внедрения результатов ВКР;
- сделать выводы по результатам ВКР.

При оценке ВКР рекомендуется учитывать следующие факторы:

- *выполнение ВКР*: степень раскрытия темы в соответствии с заданием; новизна исследования; выбор и обоснование методов (методик) исследований; степень самостоятельности выполнения (выполнение требований к оригинальности); достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов; практическая значимость; грамотность и логика изложения материала; качество оформления ВКР;
  - *выполнение графических материалов* (при наличии): выполнение требований к разработке и оформлению чертежей, плакатов, схем;
  - *доклад на защите ВКР*: качество доклада; использование презентационного материала;
  - *ответы на вопросы*: полнота и аргументированность ответов на вопросы и замечания; использование примеров, дополняющих ответ;
  - *апробация материалов ВКР*: наличие публикаций, выступлений на научных конференциях и семинарах, внедрение результатов ВКР и т.д.

## **5. Особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Проведение ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии со стандартом ПензГТУ СТО 2.2.4.21.

## **6. Проведение апелляций по результатам ГИА**

Проведение апелляций по результатам ГИА осуществляется в соответствии со стандартом ПензГТУ СТО 2.2.4.21.

## **7. Оценка соответствия уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС**

В процессе защиты ВКР ГЭК оценивает соответствие сформированных у выпускника компетенций требованиям ФГОС ВО соответствующего направления подготовки, о чем делается запись в протоколе заседания ГЭК.

**Приложение А**  
**Форма бланка задания на ВКР**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пензенский государственный технологический университет»  
(ПензГТУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**З А Д А Н И Е**  
**на магистерскую диссертацию**

студента

\_\_\_\_\_  
*ФИО*

группы \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_  
направления подготовки \_\_\_\_\_,  
направленности программы магистратуры

Тема магистерской диссертации \_\_\_\_\_

Тема магистерской диссертации утверждена приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г.  
Научный руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы

Общие требования

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Содержание (разделы) магистерской диссертации:

Введение. \_\_\_\_\_  
Глава 1 «Указать название главы». \_\_\_\_\_  
Глава 2 «Указать название главы». \_\_\_\_\_  
Глава 3 «Указать название главы». \_\_\_\_\_  
Заключение. \_\_\_\_\_  
Библиографический список. \_\_\_\_\_  
Приложения. \_\_\_\_\_  
Графическая часть (при необходимости) \_\_\_\_\_



## Календарный график

Наименование раздела	Срок выполнения	Подпись научного руководителя
1 Введение		
2 Глава 1		
3 Глава 2		
4 Глава 3		
5 Заключение		

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)\_\_\_\_\_  
(дата) 20\_\_ г.

Задание к исполнению принял: \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)\_\_\_\_\_  
(дата) 20\_\_ г.

**Приложение Б**  
**Пример титульного листа ВКР**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пензенский государственный технологический университет»  
(ПензГТУ)

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра «\_\_\_\_\_»

Иванова Елена Николаевна

(подпись)

ИНФОРМАЦИОННО-АЛГОРИТМИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ СЕЙСМОМОНИТОРИНГА

Направление подготовки  
09.04.02 Информационные системы и технологии

Направленность программы магистратуры  
Автоматизированные информационные системы

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

Руководитель, д.т.н., профессор  
\_\_\_\_\_ М.Ю. Михеев  
(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Пенза, 20\_\_ г.

*Образец оборотной стороны титульного листа магистерской диссертации*

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ В ГЭК  
Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_,  
д.т.н., профессор  
\_\_\_\_\_ М.Ю. Михеев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР



О.А.Гольшевский  
«26» 10 2017 г.

Начальник УМУ



И.Ю. Семочкина  
«25» 10 2017 г.

Ведущий юрисконсульт



С.О. Мялкина  
«25» 10 2017 г.

Начальник ОМК



Т.В.Гуськова  
«25» 10 2017 г.

Начальник УМО УМУ



Е.А.Немкова  
«25» 10 2017 г.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в документе	Номер и дата изменения в документе	Подпись	Дата
	измененных	заменяемых	новых	аннулированных				